archiv bezpečnostních složek
Siwiecova 2
130 00 PRAHA 3

MABSXØØ2IBBE

Č.j. ABS 2337/2015 R
Sp. zn. ABS-S 1969/2015 R

V Praze dne 16. března 2015

Počet listů: 2
Příloha: 3/13

Vážený pan

ROZHODNUTÍ

Archiv bezpečnostních složek (dále jen „Archiv“) obdržel dne 2. března 2015 žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 106/1999 Sb.“), od žadatele pana (dále jen „žadatel“), jejímž předmětem byly pracovní smlouvy tří zaměstnankyň Archivu. Archiv v této věci jako orgán prvního stupně místně a věcně příslušný rozhodl v souladu s ust. § 15 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., takto:

Žádost o poskytnutí informací se částečně odmítá.

Odůvodnění:

Archiv dne 2. března 2015 obdržel žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. Archiv se zabýval žádostí jak po obsahové, tak i po formální stránce. S ohledem na anonymizaci osobních údajů sděluje Archiv žadateli následující:

1. Žádám o poskytnutí pracovní smlouvy, kterou Archiv bezpečnostních složek (dále jen „Archiv“) uzavřel s Kateřinou Motyčkovou (Lorencovou), Danielou Němečkovou a Petrou Saltuariovou a na jejímž základě se jmenované osoby nacházely v roce 2014 v zaměstnaneckém poměru vůči Archivu. Jsem srozuměn s anonymizací osobních údajů.

- viz příloha

Poučení:
Proti tomuto rozhodnutí je možné podat odvolání do 15 dnů od doručení, a to nadřízenému orgánu prostřednictvím orgánu, který toto rozhodnutí vydal.

Mgr. Světlana Ptáčníková
ředitelka Archivu bezpečnostních složek

PRACOVNÍ SMLOUVA

1. **Archiv bezpečnostních složek**
   Siwiecova 2, 130 00 Praha 3
   IČO 75112817
   zastoupen **PhDr. Ladislavem Bukovszkým**
   ředitelem Archivu
   (dále jen „zaměstnavatel")

a

2. pan/í : **BcA. Kateřina Lorencová**
   datum a místo narození :
   trvalý pobyt:
   (dále jen „zaměstnanec")

uzavírají po vzájemné dohodě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a nařízení vlády č. 546/2006 Sb. tuto pracovní smlouvu:

I.

1.1 Touto pracovní smlouvou se zakládá ve smyslu ustanovení § 33 zákoníku práce pracovní poměr mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem.

1.2 Zaměstnanec bude vykonávat tento druh pracovní činnosti:
2.4.8 - **restaurátor**
9.1. Provádění průzkumů a restaurátorských prací a samostatné zpracovávání pokynů pro další nakládání s předměty včetně způsobu jejich uložení a prezentace a zpracovávání restaurátorských zpráv.

1.3 Místem výkonu práce je Praha.

1.4 Den nástupu byl smluvními stranami sjednán na **1. listopadu 2009**.

II.

2.1 Pracovní poměr se sjednává na dobu **neurčitou.**

2.2 Smluvními stranami byla sjednána **zkušební doba v délce tří měsíců.**

III.

3.1 Pracovní poměr se sjednává na plný pracovní úvazek, který činí 40 hod. týdně. O rozvržení pracovní doby rozhoduje zaměstnavatel s ohledem na sjednaný druh práce. Bližší podmínky jsou stanoveny v pracovním řádu.

3.2 Nárok na dovolenou činí 5 týdnů v kalendářním roce ve smyslu ustanovení §§ 211 až 223 zákoníku práce.

3.3 Zaměstnanec je povinen bez zbytečného odkladu hlásit zaměstnavateli překážky v práci (nemoc apod.) a tato skutečnosti prokázat příslušným dokladem.

IV.

4.1 Zaměstnavatel se zavazuje přidělovat zaměstnanci práci podle této pracovní smlouvy a vyplácet měsíční plat v souladu s platovým výměrem po odečtení zákonných srážek z platu, včetně srážek na zdravotní a sociální pojištění jednorázově, přičemž splatnost platu je vždy k 12. dni následujícího kalendářního měsíce.

4.2 Platové náležitosti zaměstnance se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a nařízením vlády č. 564/2006 Sb.

4.3 Na žádost zaměstnance se zaměstnanec a zaměstnavatel dohodli, že mu zaměstnavatel bude zasílat plat na osobní účet. Zaměstnanec sdělí zaměstnavateli číslo účtu u peněžního ústavu nejpozději ke dni nástupu do zaměstnání.

V.

5.1 Zaměstnanec se zavazuje vykonávat přidělenou práci osobně, svědomitě, odborně a dodržovat pracovní kázeň, zejména povinnosti zaměstnance stanovené obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy, jakož i další povinnosti stanovené zaměstnavatelem vyplývající z druhu práce, který bude zaměstnanec vykonávat.

5.2 Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s pracovním řádem, organizačním řádem, kolektivní smlouvou a s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které se vztahují k sjednanému druhu práce.

5.3 Zaměstnanec se zavazuje hospodařit s prostředky svěřenými jemu zaměstnavatelem, střežit je a ochraňovat majetek zaměstnavatele před poškozením, ztrátou, zničením a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele.

5.4 Zaměstnanec souhlasí, že na žádost zaměstnavatele uzavře se zaměstnavatelem dohodu o hmotné odpovědnosti nebo písemně zaměstnavateli potvrdí převzetí svěřených předmětů, které potřebuje k výkonu práce.

5.5 Zaměstnanec souhlasí s tím, že mu může zaměstnavatel nařídit práci přesčas. Nařízená práce přesčas nesmí u zaměstnavatele činit více než 8 hodin v jednotlivých týdnech a 150 hodin v kalendářním roce v souladu s § 93 zákoníku práce.

5.6 Zaměstnanec souhlasí s tím, že zaměstnavatel může požadovat výkon pracovní pohotovosti ve smyslu ustanovení § 95 zákoníku práce.

5.7 Zaměstnanec souhlasí s tím, že mu zaměstnavatel vyplatí před nástupem dovolené na zotavenou zálohu na plat, splatný během dovolené, jen v případě zaměstnancem předem podané žádosti.

5.8 Zaměstnanec byl výslovně upozorněn na to, že porušování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, neomluvená absence a porušování povinností při ochraně majetku zaměstnavatele může být považováno za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci a může být důvodem pro okamžité zrušení pracovního poměru ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění.

VI.

6.1 Zaměstnanec souhlasí s tím, že jej bude moci zaměstnavatel vysílat na pracovní cesty mimo sjednané místo výkonu práce a že jej může dočasně přeložit do jiného místa výkonu práce, než je sjednáno v pracovní smlouvě. Bližší podmínky přeložení stanoví zaměstnavatel písemně předem v souladu s ustanovením § 42 zákoníku práce.

6.2 Ve smyslu ustanovení §§ 301 až 303 zákoníku práce se zaměstnanec zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se zaměstnavatele, pokud by jejich zveřejnění nebo jiné sdělení třetí osobě mohlo vést k poškození zájmů zaměstnavatele.

6.3 Zaměstnanec není oprávněn v souvislosti s výkonem zaměstnání přijímat dary nebo jiné výhody, s výjimkou výhod nebo darů poskytovaných zaměstnavatelem.

6.4 Zaměstnanec je povinen zdržet se jednání, které by mohlo vést ke střetu veřejného zájmu se zájmy osobními, zejména nesmí zneužívat informace nabyté v souvislosti s výkonem zaměstnání ve prospěch vlastní nebo cizí.

6.5 Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu, kterou mu způsobil zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.

6.6 Zaměstnanec je oprávněn jednat za zaměstnavatele a za něho přebírat závazky pouze v rozsahu vyplývajícím z jeho pracovního zařazení nebo zvláštního pověření. Překročí-li zaměstnanec tuto pravomoc, odpovídá zaměstnavateli za případnou škodu v souladu s ustanoveními zákoníku práce.

VII.

7.1 Skončení pracovního poměru se řídí ustanoveními §§ 48 až 66 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění.

VIII.

8.1 Pracovněprávní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění, dalšími pracovněprávními předpisy a vnitřními předpisy vydanými zaměstnavatelem.

IX.

9.1 Případné změny této pracovní smlouvy mohou být sjednány pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.

9.2 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každý účastník smlouvy obdrží po jednom.

9.3 Obě smluvní strany podepisují tuto smlouvu na důkaz souhlasu s jejím obsahem.

V Praze dne 27. října 2009

.....
zaměstnanec

.....
zaměstnavatel

ARCHIV BEZPEČNOSTNÍCH SLOŽEK
Siwiecova 2, 130 00 Praha 3

PRACOVNÍ SMLOUVA

1. **Archiv bezpečnostních složek**
   Siwiecova 2, 130 00 Praha 3
   IČO 75112817
   zastoupen **PhDr. Zlatuší Kukánovou,**
   ředitelkou Archivu
   (dále jen „zaměstnavatel")

a

2. pan/í : **Daniela Němečková**
   datum a místo narození :
   trvalý pobyt :

uzavírají po vzájemné dohodě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a nařízení vlády č. 546/2006 Sb. tuto pracovní smlouvu:

I.

1.1 Touto pracovní smlouvou se zakládá ve smyslu ustanovení § 33 zákoníku práce pracovní poměr mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem.

1.2 Zaměstnanec bude vykonávat tento druh pracovní činnosti :
2.04.10 Konzervátor
1.3 Místem výkonu práce je Praha.

1.4 Den nástupu byl smluvními stranami sjednán na **1. února 2013**

II.

2.1 Pracovní poměr se sjednává na dobu **určitou a to do 30. června 2013**

2.2 Smluvními stranami byla sjednána **zkušební doba v délce tří měsíců.**

III.

3.1 Pracovní poměr se sjednává na poloviční pracovní úvazek, který činí 20 hod. týdně. O rozvržení pracovní doby rozhoduje zaměstnavatel s ohledem na sjednaný druh práce. Bližší podmínky jsou stanoveny v pracovním řádu.

3.2 Nárok na dovolenou činí 5 týdnů v kalendářním roce ve smyslu ustanovení §§ 211 až 223 zákoníku práce.

3.3 Zaměstnanec je povinen bez zbytečného odkladu hlásit zaměstnavateli překážky v práci (nemoc apod.) a tato skutečnosti prokázat příslušným dokladem.

IV.

4.1 Zaměstnavatel se zavazuje přidělovat zaměstnanci práci podle této pracovní smlouvy a vyplácet měsíční plat v souladu s platovým výměrem po odečtení zákonných srážek z platu, včetně srážek na zdravotní a sociální pojištění jednorázově, přičemž splatnost platu je vždy k 12. dni následujícího kalendářního měsíce.

4.2 Platové náležitosti zaměstnance se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a nařízením vlády č. 564/2006 Sb.

4.3 Na žádost zaměstnance se zaměstnanec a zaměstnavatel dohodli, že mu zaměstnavatel bude zasílat plat na osobní účet. Zaměstnanec sdělí zaměstnavateli číslo účtu u peněžního ústavu nejpozději ke dni nástupu do zaměstnání.

V.

5.1 Zaměstnanec se zavazuje vykonávat přidělenou práci osobně, svědomitě, odborně a dodržovat pracovní kázeň, zejména povinnosti zaměstnance stanovené obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy, jakož i další povinnosti stanovené zaměstnavatelem vyplývající z druhu práce, který bude zaměstnanec vykonávat.

5.2 Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s pracovním řádem, organizačním řádem, kolektivní smlouvou a s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které se vztahují k sjednanému druhu práce.

5.3 Zaměstnanec se zavazuje hospodařit s prostředky svěřenými jemu zaměstnavatelem, střežit je a ochraňovat majetek zaměstnavatele před poškozením, ztrátou, zničením a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele.

5.4 Zaměstnanec souhlasí, že na žádost zaměstnavatele uzavře se zaměstnavatelem dohodu o hmotné odpovědnosti nebo písemně zaměstnavateli potvrdí převzetí svěřených předmětů, které potřebuje k výkonu práce.

5.5 Zaměstnanec souhlasí s tím, že mu může zaměstnavatel nařídit práci přesčas. Nařízená práce přesčas nesmí u zaměstnavatele činit více než 8 hodin v jednotlivých týdnech a 150 hodin v kalendářním roce v souladu s § 93 zákoníku práce.

5.6 Zaměstnanec souhlasí s tím, že zaměstnavatel může požadovat výkon pracovní pohotovosti ve smyslu ustanovení § 95 zákoníku práce.

5.7 Zaměstnanec souhlasí s tím, že mu zaměstnavatel vyplatí před nástupem dovolené na zotavenou zálohu na plat, splatný během dovolené, jen v případě zaměstnancem předem podané žádosti.

5.8 Zaměstnanec byl výslovně upozorněn na to, že porušování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, neomluvená absence a porušování povinností při ochraně majetku zaměstnavatele může být považováno za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci a může být důvodem pro okamžité zrušení pracovního poměru ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění.

VI.

6.1 Zaměstnanec souhlasí s tím, že jej bude moci zaměstnavatel vysílat na pracovní cesty mimo sjednané místo výkonu práce a že jej může dočasně přeložit do jiného místa výkonu práce, než je sjednáno v pracovní smlouvě. Bližší podmínky přeložení stanoví zaměstnavatel písemně předem v souladu s ustanovením § 42 zákoníku práce.

6.2 Ve smyslu ustanovení §§ 301 až 303 zákoníku práce se zaměstnanec zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se zaměstnavatele, pokud by jejich zveřejnění nebo jiné sdělení třetí osobě mohlo vést k poškození zájmů zaměstnavatele.

6.3 Zaměstnanec není oprávněn v souvislosti s výkonem zaměstnání přijímat dary nebo jiné výhody, s výjimkou výhod nebo darů poskytovaných zaměstnavatelem.

6.4 Zaměstnanec je povinen zdržet se jednání, které by mohlo vést ke střetu veřejného zájmu se zájmy osobními, zejména nesmí zneužívat informace nabyté v souvislosti s výkonem zaměstnání ve prospěch vlastní nebo cizí.

6.5 Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu, kterou mu způsobil zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.

6.6 Zaměstnanec je oprávněn jednat za zaměstnavatele a za něho přebírat závazky pouze v rozsahu vyplývajícím z jeho pracovního zařazení nebo zvláštního pověření. Překročí-li zaměstnanec tuto pravomoc, odpovídá zaměstnavateli za případnou škodu v souladu s ustanoveními zákoníku práce.

VII.

7.1 Skončení pracovního poměru se řídí ustanoveními §§ 48 až 66 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění.

VIII.

8.1 Pracovněprávní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění, dalšími pracovněprávními předpisy a vnitřními předpisy vydanými zaměstnavatelem.

IX.

9.1 Případné změny této pracovní smlouvy mohou být sjednány pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.

9.2 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každý účastník smlouvy obdrží po jednom.

9.3 Obě smluvní strany podepisují tuto smlouvu na důkaz souhlasu s jejím obsahem.

V Praze dne 31. ledna 2013

.....
zaměstnanec

.....
zaměstnavatel

DOHODA O ZMĚNĚ SJEDNANÝCH PRACOVNÍCH PODMÍNEK

(§ 40 zákoníku práce)

Zaměstnavatel : **Archiv bezpečnostních složek**
Siwiecova 2, 130 00 Praha 3
IČO 75112817
zastoupen **Mgr. Světlanou Ptáčníkovou**
ředitelkou Archivu
(dále jen „zaměstnavatel")

a

Zaměstnanec: **Daniela Němečková**
Narozen:
Bydliště:

uzavírají dohodu o změně sjednaných pracovních podmínek v tomto znění :

K bodu 2.1 – pracovní smlouvy ze dne 31. ledna 2013

Dnem 21. května 2013 se pracovní poměr, sjednaný na dobu určitou do 30. 6. 2013 mění na pracovní poměr na dobu určitou do 30. 6. 2014

Ostatní podmínky původní pracovní smlouvy zůstávají nezměněny.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

V Praze dne 21. května 2013

.....
zaměstnanec

.....
zaměstnavatel

Dohoda o změně obsahu pracovní smlouvy

Archiv bezpečnostních složek
Siwiecova 2, 130 00 Praha 3
IČO 75112817
zastoupen **Mgr. Světlanou Ptáčníkovou**
ředitelkou Archivu
(dále jen „zaměstnavatel")

A

pan/í: **Daniela Němečková**
datum a místo narození:
trvalý pobyt:
(dále jen „zaměstnanec")

uzavírají podle ustanovení § 40 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce"), tuto dohodu o změně obsahu pracovní smlouvy:

I.

Zaměstnanci se dnem 30. 6. 2014 mění pracovní poměr sjednaný na dobu určitou do 30. 6. 2014 na pracovní poměr s dobou určitou do 30. 6. 2017 s tím, že i nadále bude vykonávat druh práce – 2.04.10 - konzervátor.

Místem výkonu práce je Praha.

II.

Práva a povinnosti vyplývající z této dohody se řídí ustanoveními zákoníku práce a dalších obecně závazných právních předpisů, jakož i příslušným vnitřním předpisem zaměstnavatele.

Tímto se mění pracovní smlouva ze dne 31. ledna 2013 ve znění dohod ji pozměňujících s tím, že ostatní ujednání pracovní smlouvy zůstávají i nadále v platnosti.

Dohoda byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží zaměstnanec a jeden zaměstnavatel.

Smluvní strany prohlašují, že obsah dohody je v souladu s jejich vážnou a svobodnou vůlí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 29. 5. 2014

Němečková
.....
podpis zaměstnance

.....
podpis zaměstnavatele

PRACOVNÍ SMLOUVA

1. **Archiv bezpečnostních složek**
Siwiecova 2, 130 00 Praha 3
IČO 75112817
zastoupen **PhDr. Zlatuší Kukánovou,**
ředitelkou Archivu
(dále jen „zaměstnavatel")

a

2. pan/í : **Bc. Petra Saltuariová**
datum a místo narození :
trvalý pobyt :
(dále jen „zaměstnanec")

uzavírají po vzájemné dohodě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a nařízení vlády č. 546/2006 Sb. tuto pracovní smlouvu:

I.

1.1 Touto pracovní smlouvou se zakládá ve smyslu ustanovení § 33 zákoníku práce pracovní poměr mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem.

1.2 Zaměstnanec bude vykonávat tento druh pracovní činnosti :
2.04.08 Restaurátor

1.3 Místem výkonu práce je Praha.

1.4 Den nástupu byl smluvními stranami sjednán na **1. července 2012.**

II.

2.1 Pracovní poměr se sjednává na dobu **určitou do 31.prosince 2012.**

2.2 Smluvními stranami **byla sjednána zkušební doba v délce tří měsíců.**

III.

3.1 Pracovní poměr se sjednává na částečný pracovní úvazek, který činí 30 hod. týdně. O rozvržení pracovní doby rozhoduje zaměstnavatel s ohledem na sjednaný druh práce. Bližší podmínky jsou stanoveny v pracovním řádu.

3.2 Nárok na dovolenou činí 5 týdnů v kalendářním roce ve smyslu ustanovení §§ 211 až 223 zákoníku práce.

3.3 Zaměstnanec je povinen bez zbytečného odkladu hlásit zaměstnavateli překážky v práci (nemoc apod.) a tato skutečnosti prokázat příslušným dokladem.

IV.

4.1 Zaměstnavatel se zavazuje přidělovat zaměstnanci práci podle této pracovní smlouvy a vyplácet měsíční plat v souladu s platovým výměrem po odečtení zákonných srážek z platu, včetně srážek na zdravotní a sociální pojištění jednorázově, přičemž splatnost platu je vždy k 12. dni následujícího kalendářního měsíce.

4.2 Platové náležitosti zaměstnance se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a nařízením vlády č. 564/2006 Sb.

4.3 Na žádost zaměstnance se zaměstnanec a zaměstnavatel dohodli, že mu zaměstnavatel bude zasílat plat na osobní účet. Zaměstnanec sdělí zaměstnavateli číslo účtu u peněžního ústavu nejpozději ke dni nástupu do zaměstnání.

V.

5.1 Zaměstnanec se zavazuje vykonávat přidělenou práci osobně, svědomitě, odborně a dodržovat pracovní kázeň, zejména povinnosti zaměstnance stanovené obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy, jakož i další povinnosti stanovené zaměstnavatelem vyplývající z druhu práce, který bude zaměstnanec vykonávat.

5.2 Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s pracovním řádem, organizačním řádem, kolektivní smlouvou a s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které se vztahují k sjednanému druhu práce.

5.3 Zaměstnanec se zavazuje hospodařit s prostředky svěřenými jemu zaměstnavatelem, střežit je a ochraňovat majetek zaměstnavatele před poškozením, ztrátou, zničením a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele.

5.4 Zaměstnanec souhlasí, že na žádost zaměstnavatele uzavře se zaměstnavatelem dohodu o hmotné odpovědnosti nebo písemně zaměstnavateli potvrdí převzetí svěřených předmětů, které potřebuje k výkonu práce.

5.5 Zaměstnanec souhlasí s tím, že mu může zaměstnavatel nařídit práci přesčas. Nařízená práce přesčas nesmí u zaměstnavatele činit více než 8 hodin v jednotlivých týdnech a 150 hodin v kalendářním roce v souladu s § 93 zákoníku práce.

5.6 Zaměstnanec souhlasí s tím, že zaměstnavatel může požadovat výkon pracovní pohotovosti ve smyslu ustanovení § 95 zákoníku práce.

5.7 Zaměstnanec souhlasí s tím, že mu zaměstnavatel vyplatí před nástupem dovolené na zotavenou zálohu na plat, splatný během dovolené, jen v případě zaměstnancem předem podané žádosti.

5.8 Zaměstnanec byl výslovně upozorněn na to, že porušování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, neomluvená absence a porušování povinností při ochraně majetku zaměstnavatele může být považováno za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci a může být důvodem pro okamžité zrušení pracovního poměru ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění.

VI.

6.1 Zaměstnanec souhlasí s tím, že jej bude moci zaměstnavatel vysílat na pracovní cesty mimo sjednané místo výkonu práce a že jej může dočasně přeložit do jiného místa výkonu práce, než je sjednáno v pracovní smlouvě. Bližší podmínky přeložení stanoví zaměstnavatel písemně předem v souladu s ustanovením § 42 zákoníku práce.

6.2 Ve smyslu ustanovení §§ 301 až 303 zákoníku práce se zaměstnanec zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se zaměstnavatele, pokud by jejich zveřejnění nebo jiné sdělení třetí osobě mohlo vést k poškození zájmů zaměstnavatele.

6.3 Zaměstnanec není oprávněn v souvislosti s výkonem zaměstnání přijímat dary nebo jiné výhody, s výjimkou výhod nebo darů poskytovaných zaměstnavatelem.

6.4 Zaměstnanec je povinen zdržet se jednání, které by mohlo vést ke střetu veřejného zájmu se zájmy osobními, zejména nesmí zneužívat informace nabyté v souvislosti s výkonem zaměstnání ve prospěch vlastní nebo cizí.

6.5 Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu, kterou mu způsobil zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.

6.6 Zaměstnanec je oprávněn jednat za zaměstnavatele a za něho přebírat závazky pouze v rozsahu vyplývajícím z jeho pracovního zařazení nebo zvláštního pověření. Překročí-li zaměstnanec tuto pravomoc, odpovídá zaměstnavateli za případnou škodu v souladu s ustanoveními zákoníku práce.

VII.

7.1 Skončení pracovního poměru se řídí ustanoveními §§ 48 až 66 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění.

VIII.

8.1 Pracovněprávní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění, dalšími pracovněprávními předpisy a vnitřními předpisy vydanými zaměstnavatelem.

IX.

9.1 Případné změny této pracovní smlouvy mohou být sjednány pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.

9.2 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každý účastník smlouvy obdrží po jednom.

9.3 Obě smluvní strany podepisují tuto smlouvu na důkaz souhlasu s jejím obsahem.

V Praze dne 29. června 2012

.....
zaměstnanec

.....
zaměstnavatel

ARCHIV BEZPEČNOSTNÍCH SLOŽEK
Siwiecova 2, 130 00 Praha 3

DOHODA O ZMĚNĚ SJEDNANÝCH PRACOVNÍCH PODMÍNEK

(§ 40 zákoníku práce)

Zaměstnavatel : **Archiv bezpečnostních složek**
Siwiecova 2, 130 00 Praha 3
IČO 75112817
zastoupen **PhDr. Zlatuší Kukánovou,**
první zástupkyní ředitele Archivu
(dále jen „zaměstnavatel")

a

Zaměstnanec: **Bc. Petra Saltuariová**
Narozen:
Bydliště:

uzavírají dohodu o změně sjednaných pracovních podmínek v tomto znění :

K bodu 2.1 – pracovní smlouvy ze dne ~~21. 12.~~ 29. 06. 2011

Dnem 31. prosince 2012 se pracovní poměr, sjednaný na **dobu určitou do 31. prosince 2012,** mění na pracovní poměr sjednaný **na dobu určitou do 31. prosince 2013.**

Ostatní podmínky původní pracovní smlouvy zůstávají nezměněny.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

V Praze dne 31. prosince 2012

.....
zaměstnanec

.....
zaměstnavatel

DOHODA O ZMĚNĚ SJEDNANÝCH PRACOVNÍCH PODMÍNEK

(§ 40 zákoníku práce)

Zaměstnavatel : **Archiv bezpečnostních složek**
Siwiecova 2, 130 00 Praha 3
IČO 75112817
zastoupen **Mgr. Světlanou Ptáčníkovou**
ředitelkou Archivu
(dále jen „zaměstnavatel")

a

Zaměstnanec: **Bc. Petra Saltuariová**
Narozen:
Bydliště:

uzavírají dohodu o změně sjednaných pracovních podmínek v tomto znění :

K bodu 2.1 – pracovní smlouvy ze dne 29. 6. 2012

Dnem 16. prosince 2013 se pracovní poměr, sjednaný na **dobu určitou do 31. 12. 2013** mění na pracovní poměr sjednaný **na dobu neurčitou.**

Ostatní podmínky původní pracovní smlouvy se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

V Praze dne 16. prosince 2013

Petra Saltuariová
.....
zaměstnanec

G. Ptáčníková
.....
zaměstnavatel