archiv bezpečnostních složek
Siwiecova 2
130 00 PRAHA 3

MABSXØØ282T9

Č.j. ABS 5653/2014 R
Sp. zn. ABS-S 5038/2014 R

V Praze dne 11. srpna 2014

Počet listů: 3
Příloha: 2/14

Vážený pan

R O Z H O D N U T Í

Archiv bezpečnostních složek (dále jen „Archiv“) obdržel dne 16. července 2014 žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 106/1999 Sb.“), od žadatele pana , trvale bytem (dále jen „žadatel“), jejímž předmětem byly spisové značky konkrétních spisů a dále dotazy k činnosti skupiny evidenční a správy elektronického archivu. Archiv v této věci jako orgán prvního stupně místně a věcně příslušný rozhodl v souladu s ust. § 15 odst. 1 a ust. § 16a odst. 5 zákona č. 106/1999 Sb., takto:

Žádost o poskytnutí informací se částečně odmítá.

Odůvodnění:

Archiv dne 16. července 2014 obdržel žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. Archiv se zabýval žádostí žadatele jak po obsahové, tak i po formální stránce. Vzhledem k rozsahu vyhledávaných informací Archiv oznámením ze dne 29. července 2014 vyžádal od žadatele úhradu nákladů ve výši 660,- Kč. Dne 30.7.2014 byla tato úhrada provedena. Dne 6.8.2014 byla Archivu doručena stížnost na nedodržení lhůty, přičemž bylo rozhodnuto postupovat dle ust. § 16a odst. 5 zákona č. 106/1999 Sb.

Ve své žádosti uvedl žadatel následující dotazy, na které Archiv odpovídá s ohledem na ust. § 8a zákona č. 106/1999 Sb., následujícím způsobem:

a) Žádám o sdělení spisové značky spisu, jehož součástí je písemnost „příloha č. 1 k č.j.: ABS 4490/2014 R“. Spisovou značkou se rozumí evidenční znak spisu, sloužící k jeho identifikaci.

- **Spis má spisovou značku ABS-S 4490/2014 R.**

b) Žádám o sdělení spisové značky spisu, jehož součástí je písemnost s č.j. ABS 3920/2013 R. Spisovou značkou se rozumí evidenční znak spisu, sloužící k jeho identifikaci.

- **Spis má spisovou značku ABS-S 425/2013 R.**

c) Disponuje Archiv jakýmikoliv dokumenty mapujícími dosavadní činnost svého organizačního útvaru se současným názvem „Skupina evidenční a správy elektronického archivu" (dříve zřejmě, podle Výroční zprávy Archivu za rok 2011, „Oddělení evidenční a správa digitálního archivu")? Žadatel má na mysli dokumenty, které **upřesňují** vcelku kusé údaje obsažené ve Výročních zprávách Archivu za roky 2011, 2012 a 2013. Zejména se mu jedná o dokumenty mající povahu plánů práce, výkazů práce nebo jakékoliv jiné dokumenty, které popisuji činnost a výsledky tohoto organizačního útvaru Archivu od doby jeho založení do dnešního dne, resp. vztahující se pouze k určitým obdobím v uvedeném časovém rozmezí.

- **viz příloha č. 1**

d) Pokud odpověď na výše ad c) uvedený dotaz zní „ano": Žádám o poskytnutí kopie všech dokumentů, které splňuji charakteristiku uvedenou výše ad c).

- **viz c)**

e) Kolik evidenčních (inventárních, archivních) jednotek archiválií opatřil výše ad c) uvedený organizační útvar od doby jeho vzniku popisnými metadaty, zkontroloval digitální kopie příslušných archiválií na správné provedení procesu digitalizace, ve smyslu platných směrnic, a zpřístupnil je v rámci tzv. Elektronického archivu? Upozorňuje se, že žadatel našel ve Výročních zprávách Archivu pouze údaj, že v roce 2011 se jednalo cca o 10 000 inventárních jednotek, v roce 2012 o 22 786 inventárních jednotek a v roce 2013 již pouze o 10 984 archivních [sic] jednotek.

- **Organizační útvar vymezený v bodě c) žádosti zpracoval postupem řídícím se v té době platnými interními předpisy Archivu do konce roku 2013 celkem 34798 digitálních reprodukcí archiválií, které byly nahrány do Elektronického archivu. Do stavu určeného k nahlížení bylo v uvedeném období zpracováno celkem 11571 digitálních reprodukcí archiválií. Vyčíslení po jednotlivých letech není možné, protože Archiv není správcem a vlastníkem systému EA.**

f) V kolika archivních fondech, popř. sbírkách jsou evidenční jednotky vymezené výše ad e) uložené? Žádám rovněž o sdělení názvů všech těchto fondů.

- **Seznam fondů, popř. částí fondů, v nichž jsou v EA uloženy digitální reprodukce archiválií, viz příloha č. 2.**

g) Kolik evidenčních (inventárních, archivních) jednotek archiválií opatřil výše ad c) uvedený organizační útvar během prvního pololetí roku 2014 popisnými metadaty, zkontroloval digitální kopie příslušných archiválií z hlediska správného provedení procesu digitalizace ve smyslu platných směrnic a zpřístupnil je v rámci tzv. Elektronického archivu? Disponuje Archiv dokumentem, který stanovuje předpokládaný cíl (počet zpracovaných evidenčních

jednotek) v této oblasti za rok 2014? Žadatel nenašel v Plánu činnosti na rok 2014 příslušné údaje.

- **Organizační útvar vymezený v bodě c) žádosti zpracoval postupem řídícím se platnými interními předpisy Archivu k 1. 7. 2014 5366 digitálních reprodukcí archiválií, které byly nahrány do Elektronického archivu. Do stavu určeného k nahlížení bylo v uvedeném období zpracováno celkem 429 digitálních reprodukcí archiválií. Zpracování je silně závislé na vyřizování agendy tzv. 3. odboje, která je pro Archiv prioritou. Digitální reprodukce potřebné pro tuto agendu jsou vyřizovány přednostně. Nelze tedy stanovovat počty zpracovaných digitálních reprodukcí archiválií předem. Vzhledem k personálním možnostem Archivu se počet zpracovaných digitálních reprodukcí archiválií pohybuje dlouhodobě kolem cca 10 000 ročně.**

h) Kdo byl zaměstnancem Archivu činným v organizačním útvaru uvedeném výše ad c) od doby jeho vzniku až do dnešního dne (jméno, příjmení)? Kdo byl vedoucím tohoto útvaru, třeba pouze dočasně, a jaký vedoucí nadřízeného organizačního útvaru (jméno, příjmení) dohlížel nad činností organizačního útvaru uvedeného výše ad c), třeba pouze dočasně?

- **vedoucími předmětného organizačního útvaru na pozici vedoucího skupiny byli následující zaměstnanci Archivu:**
  pan Oldřich Bradáč
  paní Romana Šťovíčková (Glendová), DiS.

- **vedoucími nadřízeného organizačního útvaru byli následující vedoucí zaměstnanci Archivu:**
  Mgr. Petr Zeman
  Mgr. Eva Halbrštátová
  PhDr. Zlatuše Kukánová
  Mgr. Mgr. Lubomír Augustín
  Mgr. Světlana Ptáčníková

Pokud se jedná o jména řadových zaměstnanců, Archiv je s odkazem na ust. § 8a neposkytne.

Poučení:
Proti tomuto rozhodnutí je možné podat odvolání do 15 dnů od doručení, a to nadřízenému orgánu prostřednictvím orgánu, který toto rozhodnutí vydal.

Mgr. Světlana Ptáčníková
ředitelka Archivu bezpečnostních složek

ROK 2011

g) Skupina evidenční

Úřední činnost

- Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování badatelských a úředních dotazů

Termín: průběžně
Kontrola: průběžně, Mgr. Lubomír Augustin, Romana Šťovíčková, DiS.
Odpovídá: Romana Šťovíčková, DiS., Jarmila Chládková, Anna Michalová, Hana Baštová,

Oddělení projektové, elektronického archivu a péče o archiválie

a) Skupina správy elektronického archivu

- Spolupráce s ÚSTR při realizaci konečné fáze projektu elektronického archivu včetně zajištění dostatečně kapacitního datového úložiště

Termín: 31. 12. 2011
Kontrola: Mgr. Eva Halbrštátová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Navázaní spolupráce s Národním archivem v oblasti digitalizace archiválií

Termín: 31. 5. 2011
Kontrola: Mgr. Eva Halbrštátová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Zajišťování úložišť pro bezpečnostní kopie Archiválií.

Termín: 31. 5. 2011
Kontrola: Mgr. Eva Halbrštátová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Vytvoření koncepce pro dálkový přístup k archiváliím a sledování oběhu elektronických kopií na badatelnách (ve spolupráci s Ústavem).

Termín: 31. 12. 2011 (závisí na stavu elektronického archivu)
Kontrola: Mgr. Eva Halbrštátová
Odpovídá: O. Bradáč

- Obsluha elektronického úložiště
  - Tvorba elektronických kopií archiválií pro badatele
  - Kontrola převzatých elektronických kopií pro budoucí zařazení do systému elektronického archivu
  - Přepis existujících a tvorba nových archivních metadat k digitalizovaným archiváliím

Termín: průběžně
Kontrola: průběžně, Mgr. Eva Halbrštátová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

ROK 2012

i) Skupina evidenční

Úřední činnost

- Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování badatelských a úředních dotazů

Termín: průběžně
Kontrola: průběžně, Mgr. Mgr. Ing. Lubomír Augustin
Odpovídá: Romana Šťovíčková, DiS

a) **Skupina správy elektronického archivu**

Vývoj Elektronického archivu a zpřístupňování elektronických kopií archiválií v Elektronickém archivu

- Zahájení zpřístupňování digitalizovaných archiválií prostřednictvím systému elektronického archivu

Termín: 31. 3. 2012
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Proškolení zaměstnanců ABS na práci s elektronickým archivem

Termín: 31.1. 2012
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Pořízení odpovídajícího datového úložiště pro potřeby ABS (podmínkou je uvolnění finančních prostředků pro pořízení datového úložiště)

Termín: 31. 12. 2012
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Zpracování metodiky přebírání a ukládání bezpečnostních a záložních kopií digitalizovaných archiválií

Termín: 31. 1. 2012

Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Přebírání a ukládání bezpečnostních a záložních kopií digitalizovaných archiválií

Termín: průběžně
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Navázání spolupráce s Národním archivem v oblasti elektronického archivu a přípravy na dálkový přístup

Termín: 31. 3. 2012
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Spolupráce na vyřizování žádostí přijatých na základě zákona č. 262/2011 Sb.

Termín: průběžně
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Kontrola, úprava a vytváření metadat k digitalizovaným archiváliím

Termín: průběžně
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Průběžná aktualizace struktury elektronického archivu

Termín: průběžně
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

- Aktualizace seznamu archiválií připravených ke zpřístupnění v elektronickém archivu zveřejněná na webu ABS

Termín: průběžně
Kontrola: PhDr. Zlatuše Kukánová
Odpovídá: Oldřich Bradáč

ROK 2013

g) Skupina evidenční

Úřední činnost

• Vyhledávání v databázích Archivu bezpečnostních složek v rámci vyřizování badatelských a úředních dotazů
Termín: průběžně
Kontrola: průběžně, Mgr. Mgr. Ing. Lubomír Augustin
Odpovídá: Romana Šťovíčková, DiS

Vývoj Elektronického archivu a zpřístupňování elektronických kopií archiválií v Elektronickém archivu

Hlavním cílem správy EA pro rok 2013 je zpřístupnění co největšího počtu elektronických kopií archiválií v systému elektronického archivu, jejich kontrola, úprava a vytváření metadat. V průběhu celého roku bude správa EA spolupracovat při vyřizování žádostí přijatých na základě zákona č. 262/2011 Sb.

• Pořízení odpovídajícího datového úložiště pro potřeby ABS (podmínkou je uvolnění finančních prostředků pro pořízení datového úložiště)
Termín: 31. 12. 2013
Kontrola: Ing. Mgr. et Mgr. Lubomír Augustín
Odpovídá: Oldřich Bradáč
• Přebírání a ukládání bezpečnostních a záložních kopií digitalizovaných archiválií
Termín: průběžně
Kontrola: Ing. Mgr. et Mgr. Lubomír Augustín
Odpovídá: Oldřich Bradáč
• Spolupráce na vyřizování žádostí přijatých na základě zákona č. 262/2011 Sb.
Termín: průběžně
Kontrola: Ing. Mgr. et Mgr. Lubomír Augustín
Odpovídá: Oldřich Bradáč
• Kontrola, úprava a vytváření metadat k digitalizovaným archiváliím
Termín: průběžně
Kontrola: Ing. Mgr. et Mgr. Lubomír Augustín
Odpovídá: Oldřich Bradáč
• Průběžná aktualizace struktury elektronického archivu
Termín: průběžně
Kontrola: Ing. Mgr. et Mgr. Lubomír Augustín
Odpovídá: Oldřich Bradáč
• Aktualizace seznamu archiválií připravených ke zpřístupnění v elektronickém archivu zveřejněná na webu ABS
Termín: průběžně
Kontrola: Ing. Mgr. et Mgr. Lubomír Augustín
Odpovídá: Oldřich Bradáč

NÁZEV	ZNAČKA
Agenda vzniklá při vyšetřování Viktor Emanuela Vosky a západních zpravodajských služeb	16
Dr. Emanuel Moravec	39
Veřejná osvětová služba	44
Výpovědi zaměstnanců Gestapa a SD	52
Kuratorium pro výchovu mládeže v Čechách a na Moravě	59
Sbírka písemností útvarů SS na území Protektorátu	107
Německé soudy v Protektorátu	134
Různé bezpečnostní složky	135
Německé soudy v říši	141
Alexandrijský archiv	144
Ministerstvo zahraničních věcí, 2. a 3. sekce	233
Zemský odbor bezpečnosti Praha	300
Vyšetřovací komise pro národní a lidový soud při MV	301
Hlavní správa Vojenské kontrarozvědky	302
Různé bezpečnostní spisy po roce 1945	304
Ústředna Státní bezpečnosti	305
Banderovci	307
Gestapo Hradec Králové a Pardubice	309
Velitelství Státní bezpečnosti	310
Očistné komise	312
Zemský odbor bezpečnosti II.	315
Hlavní správa tiskového dohledu ministerstva vnitra	318
Vytříděné spisy sekretariátu	319

ministra vnitra	
Kabinet StB materiálů	323
Správa Sboru nápravné výchovy	324
Stíhání nacistických válečných zločinců	325
Čestný soud vysokoškolského studentstva	423
Židovské organizace	425
Různé bezpečnostní složky na Slovensku po roce 1945	215 (S/2)
Sbírka různých písemností	S
Odbor politického zpravodajství MV	2M
Mapy zpráv zpracované Studijním ústavem MV	Z
Studijní ústav MV	A 1
Sekretariát ministra vnitra	A 2
Sekretariát náměstka MV plk. Jindřicha Kotála	A 5
Sekretariát náměstka MV plk. Jaroslava Klímy	A 7
Sekretariát I. náměstka MV plk. Jana Záruby	A 9
Sekretariát státního tajemníka v MV ČSSR plk. JUDr. Jána Majera	A 10
Sekretariát náměstka FMV plk. JUDr. Františka Vaška	A 13
Sekretariát náměstka MV pro vojska genmjr. Ludvíka Hlavačky a plk. Karla Peprného	A 19

Sekretariát náměstka MV plk. Štefana Demjana	A 24
Organizační a vnitřní správa FMV	A 6
Inspekce ministra vnitra ČSSR	A 8
Odbor pro mezinárodní styky	A 11
Statisticko-evidenční odbor	A 31
Správa kontrarozvědky	A 34
Správa vojenské kontrarozvědky	A 30
Správa sledování (IV. správa)	A 25
Správa zpravodajské techniky (VI. správa)	A 27
Správa kontrarozvědky pro boj proti vnitřnímu nepříteli (X.správa)	A 36
Správa kontrarozvědky pro boj proti mimořádným a zvláštním formám trestné činnosti (XIV. správa)	A 28
Správa vyšetřování StB FMV	A 3
plk. Jan Záruba - náměstek MV ČSSR	H 1-1
plk. Dr. Jindřich Thon - náměstek MV ČSSR a náčelník hlavní správy VB	H 1-2
Inspekce náčelníka Hlavní správy	H 1-3
Vnitřní odbor Hlavní správy VB	H 1-4
Dozorčí útvar Hlavní správy VB	H 1-5
Inspekce hlavního velitelství VB ČSR	H 2-3
Sekretariát hlavního velitelství VB ČSR	H 2-1/II

Kolegium MV ČSR	H 4
Sekretariát správy vyšetřování MV ČSR	H 7-1
I. oddělení správy vyšetřování MV ČSR	H 7-2
Odbor pro mezinárodní styky MV ČSR	H 8
Zemské velitelství SNB Praha	A 14
Krajská správa SNB Praha	B 1
Okresní oddělení MV Praha-západ	B 1_10
Správa SNB hlavního města Prahy a Středočeského kraje - správa StB Praha	B 1/II
Okresní správa SNB - oddělení StB Mladá Boleslav	B 1_7/II
Krajská správa SNB České Budějovice	B 2
Krajská správa SNB - správa StB České Budějovice	B 2/II
Krajská správa SNB - správa StB Plzeň	B 3/II
Okresní správa SNB - oddělení StB Tachov	B 3_10/II
Okresní oddělení MV Česká Lípa	B 4_1
Krajská správa SNB - správa StB Ústí nad Labem	B 4/II
Okresní správa SNB - oddělení StB Jablonec nad Nisou	B 4_4/II
Okresní správa SNB - oddělení StB Teplice	B 4_9/II
Krajská správa MV Hradec Králové	B 5
Oblastní úřadovna StB Hradec Králové	B 5-1

Okresní oddělení MV Svitavy	B 5_9-1
Krajská správa SNB - správa StB Hradec Králové	B 5/II
Zemská úřadovna StB - expozitura Moravská Ostrava	B 7-2
Krajská správa MV Olomouc	B 7-5
Okresní oddělení MV Šternberk	B 7_5-2
Krajská správa SNB - správa StB Ostrava	B 7/II
Okresní správa SNB - oddělení StB Opava	B 7_6/II
Krajská správa MV - správa VB Jihlava	N 2/1
Objektové svazky	I.S-1
Vyřazené typy	I.S-2
Osobní svazky kádrových příslušníků	I.S-3
Agenturní svazky	I.S-4
Svazky propůjčených a konspiračních bytů	I.S-7
Svazky operativní korespondence	I.S-8
Materiály trvalé hodnoty	I.S-MTH
Agenturní svazky	MV-TS
Svazky kontrarozvědného rozpracování	MV-KR
Tzv. "živé" objektové svazky	MV-OBŽ
Taktické svazky	MV-T
Materiály trvalé hodnoty	MV-MTH
Historický fond MV	MV-H
Zvláštní agenturní	MV-ZA
Zvláštní operativní	MV-ZO
Zvláštní operativní - Plzeň	PL-ZO

Agenturní svazky - Brno	BN-TS
Svazky kontrarozvědného rozpracování - Brno	BN-KR
Agenturní svazky - České Budějovice	CB-TS
Svazky kontrarozvědného rozpracování - České Budějovice	CB-KR
Spisy S Karlovy Vary	KV-S
Spisy S Liberec	LB-S
Spisy S Olomouc	OL-S
Taktické svazky - Ostrava	OV-T
Spisy S Ostrava	OV-S
Svazky kontrarozvědného rozpracování - Plzeň	PL-KR
Taktické svazky - Plzeň	PL-T
Spisy S Plzeň	PL-S
Spisy S Ústí nad Labem	UL-S
Agenturní svazky	VKR-TS
Svazky kontrarozvědného rozpracování	VKR-KR
Osobní svazky	ZSGŠ-OS
Zvláštní vyšetřovací	MV-ZV
Vyšetřovací spisy	MV-V
Vyšetřovací spisy - Brno	BN-V
Vyšetřovací spisy - České Budějovice	CB-V
Vyšetřovací spisy - Hradec Králové	HK-V
Vyšetřovací spisy - Karlovy Vary	KV-V
Vyšetřovací spisy - Liberec	LB-V
Vyšetřovací spisy - Ostrava	OV-V

Vyšetřovací spisy - Plzeň	PL-V
Vyšetřovací spisy - Ústí nad Labem	UL-V